**Daily Meeting**

**Información de la empresa y proyecto:**

| Empresa / Organización |  |
| --- | --- |
| Proyecto | Yo Te Ayudo APP |

**Información de la reunión:**

| Lugar | Online |
| --- | --- |
| Fecha | 26/09/2024 |
| Número de iteración / sprint | 2 |
| Personas convocadas a la reunión | Jonathan Castro, Javier Navarrete, Cristobal Alveal , Joshua Lizama. |
| Personas que asistieron a la reunión | Jonathan Castro, Javier Navarrete, Cristobal Alveal , Joshua Lizama. |

**Formulario del Daily meeting**

| **¿Qué hice ayer para mover el**  **Sprint Backlog?** | **¿Que voy a hacer hoy para mover algo del Sprint Backlog?** | **¿Qué bloqueos o impedimentos tengo que me impiden mover algo del sprint Backlog?** |
| --- | --- | --- |
| Joshua: Realice el apartado completo de mis postulaciones(Front-end y Back-end) | Joshua: Realizar el buscador de mis postulaciones (que busque por la fecha para la ayudantía), con el Front-end y Back-end. | Joshua: Algunos criterios de aceptación que están en esta historia de usuario(Mis postulaciones). |
| Cristóbal: Realice el apartado de detalle postulación. | Cristóbal: Voy a realizar modificaciones de estilos de las vistas de detalle para una versión final. | Cristóbal: Vistas que no tenemos modeladas aún. |
| Jonathan: Desarrolle vista de perfil de tutor. | Jonathan: Realizaré mejoras en el diseño de perfil. | Jonathan: El impedimento puede ser que el diseño del perfil quede con una interfaz intuitiva. |
| Javier: Termine solo la vista de ver detalle postulante | Javier: Hoy voy a realizar la función de enviar una Notificación a los usuarios rechazados y aceptados, | Javier: Que las notificaciones no le lleguen a los usuarios, o que se me dupliquen estas. |

Nota:

* Se recomienda utilizar viñetas (bullets) para enumerar los aciertos, errores y recomendaciones de mejora continua.
* El formulario se puede extender cuantas páginas sea necesario para registrar todos los aciertos, errores y recomendaciones.